

CG2 : Validation du stage de 3 semaines

La validation du stage de 3 semaines par le mentor se fait sur la base des éléments suivants :

1. Convention de stage remplie et signée par l'entreprise/l'institution.
2. Rapport d'évaluation complété par une personne référente de l'entreprise/l'institution (envoyé au GYB ou transmis par l'élève).
3. Journal de bord dans le DFP.
4. Evaluation personnelle, par l'élève, de cinq compétences présentes dans le DFP.
5. Reddition d'un travail d'analyse faisant le bilan du stage.
6. Entretien élève-mentor : présentation orale par l'élève du bilan de son stage.

Evaluation personnelle, par l'élève, de cinq compétences présentes dans le DFP

Le stage, plaçant l'élève dans un contexte professionnel, est une opportunité idéale pour développer des compétences propres au domaine spécifique.

Au cours du stage, il est demandé à l'élève de tenir un **journal de bord des activités quotidiennes** (à insérer dans le DFP) lui permettant de relever les moments d'apprentissage et de développement personnel, ainsi que les expériences marquantes de la pratique.

Au terme du stage l'élève choisira dans son DFP **5 compétences (au minimum)** ayant été développées durant cette expérience pratique et complètera alors son DFP. Il n'est pas nécessaire qu'elles soient toutes parfaitement maîtrisées pour être désignées par l'élève.

Les 3 domaines de compétence doivent être couverts : compétences opérationnelles, méthodologiques et sociales.

Reddition d'un travail d'analyse faisant le bilan du stage

Reddition : A la rentrée, ou au maximum 2 semaines après la fin du stage.

Mise en page : Times New Roman ou Arial, taille 12, interligne 1, marges 2cm.

Contenu :

- a) *Description de l'entreprise/l'institution (1p. A4)* : l'élève choisit les éléments qui ont du sens pour décrire le lieu de stage : bref historique, activité, organisation, structure, etc.
- b) *Justification des compétences développées (2p. A4)* : Chaque compétence est développée, définie plus précisément dans son contexte et illustrée par au moins une situation significative du moment de l'apprentissage.
- c) *Bilan du stage (1/2p. A4)* : l'élève synthétise ce qu'il retient finalement de son stage : satisfactions, difficultés, motivations pour le domaine, découvertes, déceptions, ...

Communication : l'élève est attentif à soigner le niveau de langue, à utiliser un vocabulaire spécifique au domaine et à corriger l'orthographe et la syntaxe de son travail.

Entretien élève-mentor : présentation orale par l'élève du bilan de son stage

Lors de l'entretien (septembre), l'élève dispose de 5 minutes pour présenter brièvement son stage (plan : description du lieu de stage, 2 compétences développées, bilan personnel).

Cette présentation débouche sur un échange avec le mentor, qui décide de valider le stage ou qui exige une remédiation de certains éléments pour une validation à venir.

| | INSATISFAISANT | SATISFAISANT |
|--|----------------|--------------|
| Eléments de validation complets (<i>convention, rapport d'évaluation, journal de bord, 5 compétences dans le DFP, travail écrit</i>) | | |
| Travail d'analyse : description de l'entreprise/l'institution | | |
| Travail d'analyse : justification des compétences | | |
| Travail d'analyse : bilan personnel | | |
| Travail d'analyse : niveau de langue + orthographe/syntaxe | | |
| Entretien : présentation orale : contenu et langue | | |